



DOMANDA DI ISCRIZIONE per l'anno scolastico 2024/2025

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di padre madre altro

del bambino/a _____

CHIEDE

l'iscrizione presso la Scuola Materna "G. Corda" di Gemonio per l'anno scolastico **2024/2025**

DATI DEL BAMBINO/A:

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____ N _____

Codice Fiscale (allegare copia) _____

Cittadino italiano Altro (indicare quale) _
(allegare copia carta d'identità)

È stat__ sottopost__ alle vaccinazioni SI NC
(allegare ultimo certificato aggiornato)

È nelle condizioni di presentare Mod. ISEE SI
(allegare copia)



DATI ANAGRAFICI DEI GENITORI

Si prega di scrivere in stampatello e di indicare con estrema attenzione l'indirizzo e-mail per permettere alla scuola di raggiungere la famiglia con le informative e le comunicazioni.

Padre dell'alunno

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____

Via _____ N _____ Codice Fiscale _____

Cellulare/telefono _____ @mail _____

Data _____ Firma _____

Madre dell'alunno

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____

Via _____ N _____ Codice Fiscale _____

Cellulare/telefono _____ @mail _____

Data _____ Firma _____

Informativa ex art. 13 del Codice della Privacy. D.Lgs. n. 196/2003, modificato dal D.Leg. 10 agosto 2018 n. 101 e Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie.



Secondo la disposizione del D. Lgs. N. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) il trattamento dei dati personali che vi riguardano per la compilazione della scheda personale sarà riportato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative che didattiche ausiliarie.

Ai sensi dell’art. 13 della predetta Legge, vi informiamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di: gestire nel miglior modo possibile l’inserimento del bambino nella nostra struttura educativa, valutare il livello di autonomia personale del bambino, organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito, essere in grado di rintracciare un adulto nel caso di necessità;
2. il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1;
3. alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al proseguimento delle finalità descritte al punto 1; per queste comunicazioni è necessario raccogliere il suo consenso; la mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell’interesse del bambino; per le operazioni indispensabili per la tutela del bambino stesso ci consideriamo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna; a titolo di esempio indichiamo tra gli ambiti: comune, ufficio scolastico provinciale e regionale, ASL, personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o assistenza, compagnie di assicurazione, periti od altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
4. i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto;
5. in caso sia necessario conoscere vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tener conto nelle attività nelle quali potrà essere inserito Lei è pregato di darne comunicazione scritta;
6. durante le attività che verranno effettuate nel corso dell’intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relativamente al bambino; questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale o Profilo** che accompagnerà il bambino nel suo percorso scolastico; al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia; una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola nella quale il bambino sarà iscritto, una copia potrà essere conservata in archivio presso la nostra struttura soltanto se autorizzata con il suo consenso esplicito;
7. durante le attività è possibile vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessaria didattica, in altri casi documentabile. In ogni caso l’ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle affinità descritte al punto 1;
8. in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni pubbliche, le verrà chiesto un apposito consenso;
9. secondo un pronunciamento del Garante della protezione dei dati personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei bambini frequentanti la scuola purché durante



- occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad uso commerciale ma solo ad un uso familiare;
10. verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti.
 11. Il titolare del trattamento è il Presidente della Scuola Materna "G. Corda" di Gemonio; responsabili del trattamento le insegnanti della Scuola Materna "G. Corda" di Gemonio per i dati riferenti agli alunni delle Sezioni in cui operano.
 12. Al titolare del trattamento o alle responsabili Voi potete rivolgervi senza particolari formalità per far valere i vostri diritti, così come previsto dall'art. 7 del codice che per vostra comodità alleghiamo in copia.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Noi sottoscritti _____

in qualità di _____ del minore _____

a seguito dell'informativa dichiariamo di aver letto il contenuto ed esprimiamo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle formalità espresse.

In particolare, relativamente ai punti:

3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1) e negli ambienti descritti al punto 3) consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione al consenso:

Diamo il consenso Neghiamo il consenso

5) vincoli religiosi o di altra natura

Alleghiamo comunicazione

6) conservare il fascicolo personale

Diamo il consenso Neghiamo il consenso

Con la presente dichiarazione solleviamo la Scuola da ogni responsabilità civile e penale per eventuali incidenti.

Firme di entrambi i genitori



INFORMATIVA SULL'UTILIZZO delle IMMAGINI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 679/16

La Scuola intende postare riprese video, foto, immagini dei bambini sulle chat dei genitori dei gruppi di sezione.

Ricordiamo ai genitori che **NON POSSONO** diffondere in internet, nei social network, anche tramite smartphone (o altri luoghi accessibili ad un pubblico indefinito) foto e immagini in cui siano riconoscibili altri minorenni.

In questi casi la Scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità e l'utilizzo illecito delle immagini potrebbe essere perseguito legalmente.

La Scuola Materna "G. Corda" di Gemonio chiede autorizzazione a:

- far fotografare i bambini in foto singole e di gruppo da fotografi professionisti;
- riprendere e visionare filmati della vita scolastica all'interno della struttura;
- inserire materiale fotografico all'interno della documentazione di ciascun bambino;
- poter esporre fotografie riguardanti la vita scolastica all'interno della scuola.

Consenso al trattamento

Noi sottoscritti _____

in qualità di _____

dell'alunno _____

in riferimento alla normativa sopra riportata

DIAMO IL CONSENSO (SI)

NEGHIAMO IL CONSENSO (NO)

Firme di entrambi i genitori



ESCURSIONI

Nell'ambito dell'attività didattica si effettueranno, durante l'anno scolastico 2024/2025 delle escursioni sul territorio comunale senza l'uso di mezzi pubblici ed eventuali trasferimenti fuori territorio comunale con l'utilizzo di mezzi pubblici.

Vi chiediamo pertanto di voler cortesemente sottoscrivere la seguente autorizzazione.

Noi sottoscritti _____

in qualità di genitori del minore _____

diamo la nostra autorizzazione alle uscite in occasione di particolari attività didattiche per l'anno scolastico 2024/2025.

Firme di entrambi i genitori

REGOLAMENTO E PTOF

Per presa visione ed accettazione del regolamento e del PTOF disponibile sia a Scuola sia sul sito www.maternagemonio.it

Firme di entrambi i genitori



SCelta MODALITA' DI PAGAMENTO RETTA MENSILE

Per l'anno scolastico _____ intendiamo procedere con la seguente modalità di pagamento della retta mensile di nostro figlio/a _____

mediante **Pos** nei giorni del lunedì dalle ore 15.45 alle 16 e del giovedì dalle ore 15.45 alle ore 16

mediante **bonifico** bancario, a seguito di comunicazione dell'importo da parte della Scuola, utilizzando il seguente IBAN:

IT43Y0306950022100000002654

Firma _____

data _____

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA

Cognome e nome dell'alunno _____

Servizio di pre scuola SI NO

Servizio di post scuola SI NO

La scelta del servizio ha validità annuale, senza possibilità di sospensione o inserimento nel corso dell'anno scolastico, per esigenze dettate dal rispetto dei protocolli contro Covid-19

Abbonamento mensile pre + post	_____	€ 100,00
Abbonamento mensile pre	_____	€ 50,00
Abbonamento mensile post	_____	€ 70,00

Firma _____



Il/La sottoscritto/a _____
in qualità di padre _____ madre altro _____

del bambino/a _____

si impegna a comunicare tempestivamente alla scuola qualunque variazione intervenga nel corso dell'anno scolastico 2024/25 rispetto ai documenti consegnati e alle informazioni comunicate.

Firma _____

La domanda viene accettata solo unitamente a tutti gli allegati di cui sopra e ai seguenti documenti:

- documento d'identità del bambino/a
- documento d'identità di entrambi i genitori
- codice fiscale del bambino/a
- codice fiscale di entrambi i genitori
- documento d'identità di tutti i delegati al ritiro del bambino)
- certificato vaccinazioni o autocertificazione (se richiesta)
- copia ricevuta versamento tassa iscrizione di € 50,00

E solo a condizione che le seguenti pagine siano state firmate:

- ✓ pagina 2
- ✓ pagina 4
- ✓ pagina 5
- ✓ pagina 6
- ✓ pagina 7
- ✓ pagina 8
- ✓ pagina 9

Grazie per la collaborazione

TARIFE ANNO SCOLASTICO 2024/2025

FREQUENZA ANNI 3 - 4 - 5 (Scuola dell'Infanzia)		
	RESIDENTE	NON RESIDENTE
RETTA FISSA	€ 130,00	€ 190,00
PASTI	€ 80,00	€ 80,00
TOTALE IMPORTO MESE	€ 210,00	€ 270,00
quota per 2° FRATELLO con riduzione 20% sulla quota fissa	€ 184,00	€ 232,00

FREQUENZA ANNI 2 (Sezione PRIMAVERA)		
	RESIDENTE	NON RESIDENTE
RETTA FISSA	€ 170,00	€ 230,00
PASTI	€ 80,00	€ 80,00
TOTALE IMPORTO MESE	€ 250,00	€ 310,00
quota per 2° FRATELLO con riduzione 20% sulla quota fissa	€ 216,00	€ 264,00

PRE POST SCUOLA		IMPORTO
PRE SCUOLA (7,30 - 9,00)	abbonamento mensile	€ 50,00
POST SCUOLA (16,00 - 18,00 - con merenda)	abbonamento mensile	€ 70,00
PRE + POST SCUOLA	abbonamento mensile	€ 100,00